

勐海县人民政府办公室

〔2018〕—228

勐海县人民政府办公室关于组建 志愿者队伍的通知

各乡镇人民政府和黎明农场管委会，县级和县级国家机关各部委办局，各人民团体，企事业单位：

为切实推进“中国普洱茶第一县”“西双版纳春城”建设，让更多人认识勐海、了解勐海、走进勐海、融入勐海，为充分发挥广大干部职工和各族群众示范引领作用，拟组建勐海县志愿者队伍，为全县各项重大活动和重要会议提供服务 and 保障，现将有关事项通知如下：

一、组织领导

成立勐海县志愿者队伍筹备工作组，在第十届勐海（国际）茶王节领导小组（综合服务组）的领导下开展工作，负责志愿者的遴选、管理工作，工作组成员如下：

组 长：代 云 县人民政府办公室主任

副组长：张 敏 县人民政府办公室副主任

成 员：魏晓君 县教育局副局长

二 说 县卫生和计划生育局副局长

李 娟 县文化体育广播电视和旅游局副局长

李亚玲 县总工会副主席

叶枝梅 共青团勐海县委副书记

李玲娟 县妇联副主席

工作组下设办公室在县人民政府办公室，办公室工作人员从领导小组成员所在单位抽调。

二、志愿服务范围

志愿者服务范围主要为全县各类重大活动及重要会议的礼仪、接待、服务及后勤工作。

三、工作方法

（一）建立人才储备库

全县应建立乡镇（农场）级、县级两级志愿者队伍储备库，志愿者可由身体健康、有志于从事志愿服务活动的机关企事业单位干部职工、村组干部、各族群众及社会各界人士组成，凡符合条件的人员均应进入志愿者队伍储备库，每年固定时间段进行志愿者队伍储备库的调整充实工作。

1.乡镇级人才储备库。乡镇级志愿者队伍储备库人数不少于50人，原则上城镇户口志愿者为高中以上学历，农村户口志愿者为初中以上学历。

2.县级人才储备库。由全县各级各部门、各人民团体、企事业单位干部职工组成，凡符合条件的人员均可参加志愿者队伍。

（二）志愿者管理使用

1.人员分类。由工作组负责志愿者储备库人员的遴选工作，按照服务种类，分别负责礼仪、接待、服务及后勤等工作，并根据实际情况进行调整。

2.培训。县级相关部门组织对经过初选的人员开展培训，培训内容为接待县情、礼仪等内容，每年至少开展 1 次。在开展大型活动前期，针对性开展培训。

3.活动参与。根据活动开展需要及会议服务需要，由工作组按照储备库中各单位的人员基数确定参加活动的志愿者

四、工作要求

各级各部门于 2018 年 9 月 5 日下午 15:00 前填报勐海县志愿者登记表和人才储备汇总表（含电子表）至县人民政府办公室，联系人及电话：陶明冬，5127576、5123178（传真），邮箱：mhxzfb@126.com。

附件：1.勐海县大型活动、重要会议志愿者登记表

2.勐海县志愿者汇总表

勐海县人民政府办公室

2018 年 8 月 31 日